*(ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ)*

|  |  |
| --- | --- |
| (исходящий номер, дата регистрации) | Генеральное консульство Республики Беларусь в Даугавпилсе |

**ХОДАТАЙСТВО**

о выдаче визы

**ходатайствующая сторона**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Наименование**(полное наименование на русском языке с указанием организационно-правовой формы) | **2. УНП**(цифровое значение) |
| **3. Основной вид деятельности**(на русском языке) |
| **4. Контактное лицо**(Ф.И.О. полностью) | **5. Контактный номер телефона**(номер телефона с указанием регионального кода) |

**приглашаемое лицо**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Фамилия** (по паспорту/проездному документу в латинской транскрипции) | **2. Собственное имя, другие имена, отчество** (по паспорту/проездному документу в латинской транскрипции) |
| **3. Дата рождения** (дд.мм.гггг) | **4. Гражданство**(на русском языке) | **5. Государство постоянного проживания**(на русском языке) |
| **6. Номер паспорта/проездного документа**(цифровое/буквенно-цифровое значение) | **7. Срок действия паспорта/проездного документа** (дд.мм.гггг – дд.мм.гггг) |
| **8. Место работы**(в латинской транскрипции) | **9. Должность**(на русском языке) |
| **10. Основной вид деятельности иностранного предприятия/организации**(на русском языке) |

**запрашиваемая виза**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Срок действия** (дд.мм.гггг – дд.мм.гггг) | **2. Срок пребывания (суток)**(на русском языке) | **3. Кратность**(одно-, дву-, многократная) |
| **4. Цель** (развернутое описание цели визита иностранца, в случае ходатайства об оформлении двукратной либо многократной визы – обоснование такой необходимости) |

Обязуемся принимать меры по оформлению иностранцем регистрации, выезду из Республики Беларусь по истечении определенного срока пребывания, а также в случае депортации или высылки иностранца возместить в соответствии со статьей 69 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З ”О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь“ расходы, связанные с депортацией или высылкой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (должность руководителя предприятия/организации) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |